

Deltagere:	Biko (SL), Emilie, Charlotte, Glenn, Line, Mette V, Mette H, Helene, Thomas, Kathrine (UVM)
Afbud:	Trine

Dagsorden

1. Opfølgning på sidste referat
2. Dato for næste møde
3. Ansættelser
4. Lærerrepræsentant
5. Ydretimer
6. Office 365
7. Rengøringsplanen
8. Sekretær
9. Emilies ansættelse
10. Sommerferiepasning
11. Generalforsamling
12. Arbejdsdokument
13. Øvrigt

1: Opfølgning	<p><i>E-mail og hjemmeside:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Status fra Thomas: Domænet er nu flyttet over til One.com - Alle lærere får hver deres e-mailadresse. Bestyrelsen får en fælles mailadresse, som vi på skift tjekker. <p><i>Adgang til bank og midler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Opgaven er ikke presserende men, Glenn og Biko får dette på plads. <p><i>Børneattester:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Status på indhentning af børneattester: Børneattester er indhentet på alle. <p><i>Unilogin:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Status på dette: unilogin er nu oprettet og alle børn vil få en kode.
2: Dato for næste møde	<ul style="list-style-type: none"> - Næste bestyrelsesmøde: 11.4.2023 på skolen

Dagsorden fra bestyrelsesmøde

07.03.23 kl. 18.30 online

Referent: Mette

3: Ansættelser	<i>Procedure for ansættelser – flyttet fra sidste møde</i> Proceduren er udarbejdet og godkendt af alle i bestyrelsen.
4: Lærerrepræsentant:	<i>Biko træder ind i bestyrelsen, som ny skoleleder. Hvem skal være lærerrepræsentant fremover?</i> Mette B trækker sig og Emilie er med som medarbejderrepræsentant fra dags dato.
5: Ydretimer	<i>Dækning af ydretimer – forberedelsestimer ligger på skolen</i> Ikke længere et problem.
6: Office 365	<i>Status på O365</i> Er ifølge Biko på plads nu.
7: Rengøringsplan	<i>Status på rengøring</i> Mette Holme laver en plan for et nyt rul. Det har fungeret fint med sidste plan.
8: Sekretær	<i>Vi skal have undersøgt om der er økonomi til at ansætte en sekretær</i> Det besluttes at vi venter med at tage stilling til dette punkt indtil Biko får et bedre overblik over, hvad behovet er.
9: Emilies ansættelse	<i>Status på Emilies nye ansættelsesbrev</i> Emilie ønsker en ansættelse på 60% som lærer på skolen. Kører marts ud med en 100 % ansættelse. Glenn og Biko sørger for udarbejdelse af en ny kontrakt.
10: Sommerferiepasning	<i>Der er ønske om at kunne få passet børn i sommerferien</i> Det besluttes, at der skal sendes en forespørgsel ud til forældrene iht. behov for pasning i ferierne. Dette punkt skal tages op igen næste gang.
11: Generalforsamling	<i>Send en udmelding ud allerede nu og min. 2 uger før møde</i> Line og Charlotte indkalder forældrekrædsen til generalforsamlingen senest den 9.4. Information om generalforsamlingen skal gøres offentlig tilgængelig i den store, åbne gruppe på Facebook.
12: Arbejdsdokument	<i>Status af arbejdsdokumentet</i> <ul style="list-style-type: none"> - Procedure - Antimobbe - Ansættelser

Dagsorden fra bestyrelsesmøde
07.03.23 kl. 18.30 online
Referent: Mette

	<ul style="list-style-type: none">- <i>Indskrivelse af nye børn</i>- <i>Intro af nye medarbejder</i> <p>Torsdag den 16.3. kl. 10.30 mødes Line, Biko, Charlotte og Thomas og gør status iht. arbejdsdokumentet. Mange af punkterne er i gang og Biko er bekendt med, hvilke opgaver, der ligger foran ham.</p>
13: Øvrigt	<p>Økonomi:</p> <ul style="list-style-type: none">- Biko har arrangeret et møde med vores revisor, Ulla og håber at så mange som muligt fra bestyrelsen vil deltage.- Det revurderede regnskab fra 2022 ligger klar og UVM siger til, når det skal sendes.- Budget for 2023 fremlægges på generalforsamlingen- Helene vil undersøge, om hendes søster evt. er interesseret i at være med i et økonomiudvalg. <p>Forældremøde:</p> <ul style="list-style-type: none">- Et forældremøde arrangeres om ca. 2 uger. Biko og lærere indkalder.

Næste bestyrelsesmøde

Dato for næste bestyrelsesmøde: 11.4. kl. 18.30

Punkter til fremtidig behandling:

- Opdatering af vedtægter.
- Procedure til optagelse af nye elever
- Udmeldingsvarsel skal opdateres, når hjemmesiden er oppe og køre igen
- Gennemgang af alle underudvalg
- Årshjul